Утверждено

 на заседании профкома

протокол №17 от 17.01.2019 г.

**План работы профсоюзного комитета МБДОУ**

**«Детский сад комбинированного вида №12»**

 **Алексеевский городской округ**

**на 2019 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **Профсоюзные собрания** |
| 1.1 | Отчётно – выборное собрание | апрель - май | Зав. д/с, пред. ПК. |
| 1.2. | «О трудовой дисциплине и её нарушении» | ноябрь | Зав. д/с, пред. ПК. |
| **2** | **Заседания профсоюзного комитета** |
| 2.1 | О подведение итогов проделанной работы за 2018г. и составление плана работы ПК на 2019г. | январь | Зав. д/с, пред. ПК, проф. комитет. |
| 2.2 | Об утверждение планов работы комиссий работающих при профкоме на 2019г. | февраль | Зав. д/с, председатель ПК. |
| 2.3 | Об итогах проверки по экономии электроэнергии, воды, тепла. | март | Уполномоченный по охране труда, председатель ПК. |
| 2.4 | О проверке и обследовании технического состояния здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. | август  | Зав. д/с, пред. ПК, уполномоченный по охране труда. |
| 2.5 | О контроле за соблюдением режима работы членов профсоюза.  | апрель | Зав. д/с, Пред. ПК,уполномоченный по охране труда. |
| 2.6 | О проверке инструктажей по охране труда, наличия подписей работающих в журнале инструктажей. | сентябрь | Уполномоченный по охране труда, председатель ПК. |
| 2.7 | О даче мотивированного мнения по распределению стимулирующего фонда оплаты труда сотрудникам.  | декабрь,сентябрь | Зав. д/с, пред. ПК, проф. комитет. |
| 2.8 | О выполнении соглашения по улучшению условий работы и охраны труда (отчёт уполномоченного по охране труда). | 2 раза в год | Зав. д/с, уполномоченный по охране труда. |
| 2.9 | О согласовании графика отпусков на 2020г., о режиме работы ДОО в новогодние каникулы.  | декабрь | Зав. д/с, председатель ПК. |
| **3** | **Проверки** |
| 3.1 | Контроль за экономией электроэнергии, воды, тепла в ДОО. | март | Ст. медсестра, пред. ПК. |
| 3.2 | Контроль за соблюдением режима работы членов профсоюза.  | апрель | Зав. д/с, Пред. ПК,уполномоченный по охране труда. |
| 3.3 | Обследование технического состояния здания, кабинетов и оборудования на соответствие нормам и правилам ТБ и ОТ. | август | Зав. д/с, уполномоченный по охране труда. |
| 3.4 | Проверка инструктажей по охране труда, наличия подписей работающих в журнале инструктажей. | сентябрь | Зав. д/с, уполномоченный по охране труда. |
| **4** | **Мероприятия** |
| 4.1 | Провести мероприятия посвящённые:- 23 февраля.- Международному женскому дню 8 Марта.- Праздник Победы.- Дню дошкольного работника.- Дню пожилого человека.- Новогодний праздник для детей и сотрудников ДОО. | в течение года | Пред. ПК, культурно – массовая комиссия |
| 4.2 | **Принять:** - участие в 1 Майском митинге- участие в торжественном мероприятии в честь Дня Победы | май | Пред. ПК, комиссия по культурно – массовая работе |
| 4.3 | Организовать чествование юбиляров: 55, 60, 80 лет со дня рождения. | в течение года | Пред. ПК, комиссия по культурно – массовая работе |