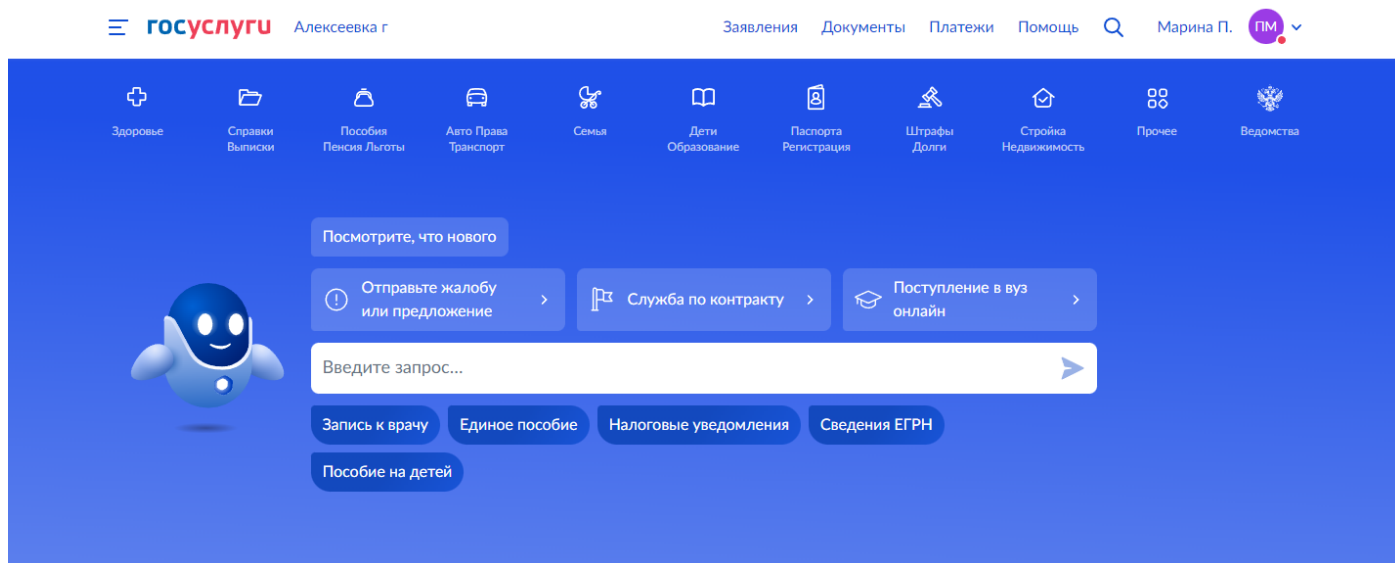
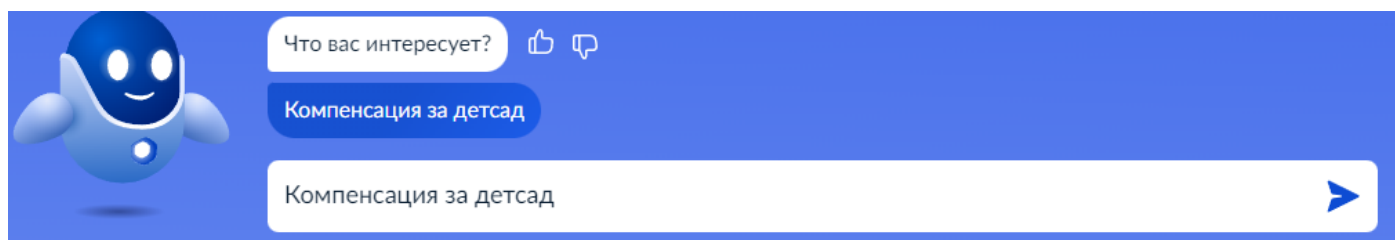


ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ «КОМПЕНСАЦИЯ ПЛАТЫ, ВЗЫМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ, ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ»

Для получения услуги, необходимо перейти на портал ГОСУСЛУГИ <https://www.gosuslugi.ru> и авторизоваться в личном кабинете.



В строке поиска указываем компенсация за детсад, это краткое наименование услуги. Если вы укажете другое, то поиск подскажет вам похожую услугу исходя из вашего запроса.



Выбираем «Компенсация за детсад» и откроется описание услуги. Для продолжения нажимаем «Начать».

Компенсация платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детские сады, один из родителей, [законных представителей](#), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в детском саду, имеет право на получение [денежной компенсации](#)

Информацию о категориях граждан, имеющих право на получение компенсации, следует уточнять в региональном органе (организации), оказывающем услугу

Срок оказания услуги — 6 рабочих дней

Результат

Решение о предоставлении компенсации придёт в личный кабинет

[Начать](#)

Проверяем Ваши данные на портале ГОСУСЛУГИ. Если данные не совпадают, их необходимо отредактировать.

Проверьте ваши данные

Марина Александровна

Дата рождения

СНИЛС

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

Дата выдачи

Кем выдан

Код подразделения

[✎](#) Редактировать

Верно

Проверяем Ваш номер телефона или редактируем его.

Проверьте ваш телефон

Номер телефона

+7

[✎](#) Редактировать

Верно

Проверяем Вашу электронную почту или редактируем её.

Проверьте вашу электронную почту

Электронная почта

 Редактировать

Верно

Проверяем адрес регистрации или редактируем его.

Проверьте адрес регистрации

Адрес

 Редактировать

Верно

Следующим этапом указываются сведения о детях.

Укажите сведения о детях

Укажите данные всех детей, входящих в состав семьи, в том числе детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения (за исключением детей, достигших возраста 18 лет, находившихся под попечительством)

Информацию о категории детей, которые учитываются при определении размера компенсации (в том числе в возрасте старше 18 лет, обучающихся по очной форме обучения), следует уточнять в региональном органе (организации), оказывающем услугу

Продолжить

Вы можете добавить ребенка вручную или выбрать из списка.

Укажите сведения о детях

Ребёнок 1

Выберите ребёнка из вашего профиля

Добавить ребёнка

Продолжить

Укажите сведения о детях

Ребёнок 1

Выберите ребёнка из вашего профиля

Илья

Добавить нового ребёнка

Продолжить

После выбора ребенка или добавления нажимаем «Продолжить».

Укажите сведения о детях

Ребёнок 1

Выберите ребёнка из вашего профиля

Илья

Добавить ребёнка

Продолжить

Проверяем сведения о ребенке.

Проверьте сведения о ребёнке

Илья Александрович


Дата рождения

Редактировать

Верно

Указываем СНИЛС ребенка или проверяем указанный.

Укажите СНИЛС ребёнка


 Илья, 5 лет

СНИЛС

[Продолжить](#)

Указываем, где зарегистрировано рождение ребенка.

Где зарегистрировано рождение ребёнка?


 Илья, 5 лет

[В Российской Федерации](#) >

[На территории иностранного государства](#) >


Указываем реквизиты актовой записи о рождении ребенка. Если Вы не знаете где посмотреть эти данные, нажмите на «Где найти»

Укажите реквизиты актовой записи о рождении ребёнка


 Илья, 5 лет

[Где найти](#)

Номер актовой записи Дата

Место регистрации




Укажите название органа ЗАГС или МФЦ, где производилась регистрация, — как в свидетельстве о рождении

[Продолжить](#)

Ставим галочку о прошении предоставить компенсацию на ребенка, а также указываем наименование детского сада, который посещает ребенок.

Укажите сведения о детях

 Илья, 5 лет

Прошу предоставить компенсацию на этого ребёнка

При внесении данных о ребёнке, на которого оформляется компенсация за детский сад, необходимо поставить галочку и указать наименование детского сада, который посещает ребёнок

Наименование детского сада, который посещает ребёнок


МБДОУ д/с № 7



Продолжить

Указываем, кем является заявитель.

Кем является заявитель?

 Илья, 5 лет

Родитель




Опекун (попечитель)



Указываем какая фамилия у ребенка.

Фамилия родителя соответствует фамилии ребёнка?

 Илья, 5 лет

У ребёнка фамилия родителя >

У ребёнка и родителя разные фамилии >

Указываем, каким способом получить компенсацию.

Как хотите получать компенсацию?

Через банк >


Через почтовое отделение >

Возможность получения компенсации через почтовое отделение следует уточнять в региональном органе (организации), оказывающем услугу

Указываем банковские реквизиты.

Укажите банковские реквизиты для перечисления компенсации

БИК или наименование банка получателя


041403633 - БЕЛГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8592 ПАО ... 

Ввести реквизиты банка вручную

В случае, если БИК и наименования банка получателя компенсации нет в справочнике, введите их вручную

Корреспондентский счёт

30101810100000000633

Данные получателя средств:  Марина Александровна

Номер счёта заявителя

42435443254432544325

Номер счёта вашей банковской карты вы можете уточнить в онлайн-банке

[Продолжить](#)

Выбираем уполномоченный орган «Управление образования администрации Алексеевского городского округа»

The screenshot shows the Gosuslugi website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "Алексеевка г". Below the navigation bar, there is a search bar and a list of services. The service "Управление образования администрации Алексеевского городского округа" is highlighted with a red box. The background of the page is a map of the Alexeevskoye district with various locations marked.

Можно выбрать получение дополнительного результата на бумажном носителе или нажать «Подать заявление»

The screenshot shows the "Способ получения результата" (Method of result receipt) screen. There are two columns of options. The left column has a radio button for "Получить дополнительно результат на бумажном носителе" (Get additional result on paper carrier) and a blue button "Подать заявление" (Submit application). The right column has a checked radio button for "Получить дополнительно результат на бумажном носителе" (Get additional result on paper carrier), a radio button for "МФЦ" (MFC), and a radio button for "Личное обращение в уполномоченный орган" (Personal appeal to the authorized body). There is also a blue button "Подать заявление" (Submit application).

Ваше заявление отправлено.

The screenshot shows a confirmation message in a light blue box. It contains the following text: "Заявление отправлено" (Application submitted), "Управление образования администрации Алексеевского городского округа" (Administration of Alexeevskoye district), "Процедура займёт до 6 рабочих дней" (The procedure will take up to 6 working days), "Что дальше" (What's next), and "Решение о назначении компенсации придёт в личный кабинет" (The decision on compensation appointment will come to the personal cabinet). At the bottom, there is a blue button "В личный кабинет" (To personal cabinet).

Списке заявлений появится Ваше заявление.

Заявления

[Архив](#)

Поиск



№ 2933715386

Сегодня в 10:59

Компенсация платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми

Заявление получено ведомством